

Wydział:	Humanistyczny
Instytut/Studium:	Instytut Prawa, Administracji i Zarządzania
Forma zajęć – kurs, szkolenie, warsztat:*	Szkolenie
Nazwa:	Rozpatrywanie petycji, skarg i wniosków
Dla kogo?	- pracownicy urzędów administracji publicznej; - pracownicy instytucji i organizacji społecznych zobowiązanych do przyjmowania petycji, skarg i wniosków w związku z wykonywaniem zadań zleconych z zakresu administracji publicznej
Co mogę osiągnąć?	Nabywanie umiejętności prawidłowego prowadzenia postępowań uproszczonych w zakresie petycji, skarg oraz wniosków.
Jakie kwalifikacje/ uprawnienia zdobędę?	---
Skrócony opis oferty	Prawo do wnoszenia petycji, skarg i wniosków Pojęcie petycji, skargi i wniosku Właściwość organów w sprawach petycji, skarg oraz wniosków Podmioty uprawnione do składania petycji, skarg i wniosków Przedmiot petycji, skarg i wniosków Przebieg postępowania w sprawie petycji, skarg i wniosków Rozpatrzenie i załatwienie petycji, skarg i wniosków Nadzór i kontrola nad przyjmowaniem i załatwianiem petycji, skarg i wniosków
Czas trwania	6 godz. lekcyjnych

Imię i nazwisko osoby prowadzącej	dr Ewa Wójcicka
	34 3783 144